

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Школа-интернат № 86»

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора
 Дeryабина Н. В.
30. 05. 2017

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МКОУ
«Школа-интерната №86»
Орлова Ю. А.
Приказ от 31. 05. 2017 № 72-о



**Рабочая программа
по «Письму и развитию речи»
для 3 – 4 классов
на 2017 – 2018 учебный год**

Составили: Бурла Е.Д.

Коньгина В.А.

Принято на заседании
Педагогического совета
Протокол от 30. 05. 2017 г. № 5

Пояснительная записка

Данная программа предназначена для обучающихся с умственной отсталостью. При ее составлении за основу были взяты следующие нормативные документы:

1. Программы под редакцией доктора педагогических наук В.В. Воронковой, Москва «Просвещение», 2013.

2. Учебный план образовательного учреждения.

Учебный план составлен в соответствии с:

- Законом РФ «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273

- Приказ министерства образования и науки РФ «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» от 30.08.2013 № 1015

- Приказом министерства образования Нижегородской области от 31.07.2013 года № 1830 «О базисном учебном плане общеобразовательных организаций Нижегородской области на переходный период до 2021 года»

- Приказ № 253 Министерства образования и науки РФ от 31 марта 2014 года «Об утверждении федерального перечня учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования»

- Действующие письма министерства образования и науки Нижегородской области, департамента образования администрации г. Н.Новгорода, НИРО;

- Устав школы.

- Адаптированная образовательная программа муниципального казенного образовательного учреждения для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья на 2015-2018 гг.

Роль и место дисциплины в образовательном процессе:

«Письмо и развитие речи» как учебный предмет является ведущим, так как от его усвоения во многом зависит успешность всего школьного обучения. Практическая и коррекционная направленность обучения языку обуславливает его специфику.

Все знания обучающихся, получаемые ими, в основном при выполнении упражнений, являются практически значимыми для их социальной адаптации и реабилитации.

Необходимость коррекции познавательной и речевой деятельности детей с ОВЗ обусловлена трудностями овладения ими русской фонетикой, графикой и орфографией, своеобразием их общего и речевого развития, имеющихся психофизических функций.

Адресат:

Рабочая учебная программа предназначена для обучающихся 3 - 4 классов с умственной отсталостью и составлена с учетом их возрастных и психологических особенностей развития, уровня их знаний и умений.

Срок реализации рабочей учебной программы – 1 год (2017 – 2018 учебный год).

Структура программы:

Рабочая программа по учебному предмету «Письмо и развитие речи» представляет собой целостный документ, включающий разделы: пояснительную записку, основное содержание, требование к уровню подготовки обучающихся, перечень учебно-методического обеспечения образовательного процесса.

Принципы отбора основного и дополнительного содержания связаны с преемственностью целей образования на различных ступенях и уровнях развития.

Структурно и содержательно программа составлена таким образом, что учитывает особенности познавательной деятельности обучающихся с интеллектуальными нарушениями, уровень речевого развития. Она направлена на всестороннее развитие личности обучающихся, способствует их умственному развитию, обеспечивает гражданское, нравственное, эстетическое и воспитание. Программа содержит материал, помогающий обучающимся достичь того уровня общеобразовательных знаний, умений и навыков, который им необходим для социальной адаптации.

Программа рассчитана: 3 - 4 класс – 6 ч. в неделю, 206 ч. в год.

Формы контроля

При изучении курса письма и развития речи используются различные формы контроля (предварительный, текущий, тематический, итоговый), которые осуществляются посредством устного опроса, тестовых заданий, контрольных и самостоятельных работ.

Содержание программы:

Рабочая программа по «Письму и развитию речи» в 3 - 4 классе специальной (коррекционной) школы для детей с умственной отсталостью составлена на основе программы В.В. Воронковой.

Главным принципом, организующим рабочую программу, является развитие речи. «Письмо и развитие речи» в 3 - 4 классе включает следующие разделы и соответствующие программы: обучение грамоте, развитие устной речи на основе изучения предметов и явлений окружающей действительности.

В программе прописана значимость дифференцированного подхода к обучению обучающихся с интеллектуальными нарушениями различной степени выраженности. Программы по грамматике, правописанию и развитию речи включают следующие разделы: «Звуки и буквы», «Слово», «Предложение», «Связная речь».

По всем разделам программ определяется уровень требований, учитывающий интеллектуальные и возрастные возможности обучающихся.

Программа рассчитана на год обучения.

Календарно-тематическое планирование составлено с учетом особенностей обучающихся класса. В нем распределено количество часов на изучение тем и конкретизирована тема каждого урока.

Цель программы:

- обеспечение условий для овладения учащимися с ОВЗ элементарными знаниями по грамматике и способствовать первоначальному становлению его личности, выявлению и развитию способностей ребенка.

Задачи:

- выработать элементарные навыки грамотного письма;
- учить последовательно и правильно излагать свои мысли в устной и письменной форме, развивать у учащихся устную и письменную речь;
- формировать практически значимые орфографические и пунктуационные навыки;
- воспитывать интерес к родному языку;
- всестороннее психолого-педагогическое развитие личности воспитанника, выявление его возможностей и индивидуальных особенностей с целью выработки форм и методов образовательного процесса;
- формирование навыков учебной деятельности, самостоятельности;

- формирование коммуникативной функции речи;
- формирование практического и образного мышления.
- обучению умению различать звуки на слух и в произношении;
- формирование навыка писать строчные и прописные буквы, списывать прочитанные и разобранные слова и предложения с классной доски и учебника;
- воспитание интереса к учебе и предмету;
- воспитание умения работать в парах, в команде;
- воспитание самостоятельности.

Основные направления коррекционной работы:

- создание условий для социализации обучающихся школы, подготовка их к жизни в условиях современной действительности;
- развитие фонематического восприятия;
- работа над звукопроизношением;
- развитие навыков звукового анализа и синтеза;
- обогащение словарного запаса и развитие практического умения пользоваться им;
- развитие грамматических навыков;
- развитие связной речи, как устной, так и письменной;
- коррекция и развитие мелкой моторики кистей рук (формирование ручной умелости, плавности движений).

Специфика программы:

Специфической особенностью программы для детей с умственной отсталостью является включение в содержание пропедевтического периода, направленного на подготовку обучающихся к усвоению конкретного учебного материала. В программе принцип коррекционной направленности обучения является ведущим. В ней конкретизированы пути и средства исправления недостатков общего, речевого развития детей с недостатками интеллектуального развития в процессе овладения предметом. Особое внимание обращено на коррекцию имеющихся у отдельных обучающихся специфических нарушений, на коррекцию всей личности в целом.

Обучение обучающихся с ОВЗ носит воспитывающий характер. Аномальное состояние ребенка затрудняет решение задач воспитания, но не снимает их. При отборе программного учебного материала учтена необходимость формирования таких черт характера и всей личности в целом, которые помогут выпускникам стать полезными членами общества.

По результатам мониторинга ЗУН проводится разноуровневый подход к обучению.

II Уровень: Выше среднего - усвоение в целом с упущением отдельных важных деталей, потребностей в направляющем руководстве

педагога в процессе применения, осознанность в целом, выявляющая при использовании наводящих вопросов - 75%.

III Уровень: Средний - частичное (примерно 50% от общего объёма) усвоение материала, частичная осознанность со стремлением максимально точно воспроизвести информацию - 50%.

IV Уровень: ниже Среднего - фрагментарное усвоение, выполнение заданий лишь при условии совместной деятельности со взрослым, низкая осознанность, проявляющаяся в неумении объяснить, привести примеры - 35%.

Виды и формы организации учебного процесса:

Формы урока: урок, фронтальная работа, индивидуальная работа, работа в парах и группах, коллективная работа.

Методы обучения: словесные, наглядные, практические.

Технологии обучения: игровые, здоровьесберегающие, информационно-коммуникационные, проблемно-поисковые, личностно-ориентированные, технологии разноуровневого и дифференцированного обучения, ИКТ.

Основные приемы:

- сравнение букв, слов и предложений;
- привлечение различных дополнительных источников знаний;
- постановка проблемных вопросов;
- анализ иллюстрированного материала;
- составление схем предложений.

Основные виды деятельности:

- анализ, обобщение, группировка, систематизация полученных знаний;
- составление связных рассказов по плану и вопросам;
- установление причинно-следственных связей;
- работа, направленная на формирование умения слушать и повторять рассуждения учителя.

Оценка знаний обучающихся

Оценка устных ответов.

Устный опрос обучающихся является одним из методов учета знаний, умений и навыков по письму и развитию речи. При оценке устных ответов принимается во внимание: а) правильность ответа по содержанию, свидетельствующая об осознанности усвоения изученного материала; б) полнота ответа; в) умение практически применять свои знания; г) последовательность изложения и речевое оформление ответа.

Оценка «5» ставится ученику, если он: обнаруживает понимание материала, может с помощью учителя или самостоятельно обосновать, сформулировать ответ, привести необходимые примеры; допускает единичные ошибки, которые сам исправляет.

Оценка «4» ставится, если ученик дает ответ, в целом соответствующий требованиям оценки ответа на «5», но допускает неточности в подтверждении правил примерами и исправляет их с помощью учителя; допускает некоторые ошибки в речи; при работе над текстом или разборе предложения допускает 1-2 ошибки, которые исправляет при помощи учителя.

Оценка «3» ставится, если ученик обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал недостаточно полно и последовательно, допускает ряд ошибок в речи, затрудняется самостоятельно подтвердить правила примерами и делает это с помощью учителя, нуждается в постоянной помощи учителя.

Оценка «2» за работу не ставится из-за структуры дефекта.

Оценка письменных работ обучающихся

Оценка знаний обучающихся осуществляется по результатам повседневных письменных работ обучающихся, текущих и итоговых контрольных работ.

Основными видами классных и домашних письменных работ обучающихся являются обучающие работы, к которым относятся упражнения, выполняемые в целях тренировки по учебнику, по карточкам, по заданиям на доске, предупредительные, объяснительные и иные диктанты неконтрольного характера, грамматический разбор, подготовительные работы перед написанием изложения или сочинения и т.д.

При небрежном выполнении письменных работ, большом количестве исправлений, искажений в начертании букв и их соединений оценка снижается на один балл, если это не связано с нарушением моторики у детей.

Контрольные работы могут состоять из контрольного списывания, контрольного диктанта, грамматического разбора и комбинированного вида работ (контрольного списывания с различными видами орфографических и грамматических заданий). Основные виды контрольных работ – списывание и диктанты.

В числе видов грамматического разбора следует использовать задания на опознание орфограмм, определение частей слова, частей речи, членов предложения на основе установления связи слов по грамматическим признакам. Содержание грамматических заданий должно быть связано с грамматико-орфографическим материалом, изученным не только в данном классе, но и в предыдущих.

Текст диктанта может быть связным или состоять из отдельных предложений. Следует избегать включения в текст диктанта слов на правила, которые в данном классе еще не изучались. Если такие слова встречаются, их надо записывать на доске или проговорить, выделив орфограмму, указать на раздельное или слитное написание слов и словосочетаний, правильную постановку знаков препинания. По содержанию и конструкции предложений тексты должны быть понятными обучающимся.

Контрольные диктанты должны содержать 3-4 орфограммы на каждое проверяемое правило. Количество орфограмм должно составлять не менее 50% от числа слов текста.

Примерный объем текстов контрольных работ; в III классе – 20-25 слов, IV – 30-35 слов, Учету подлежат все слова, в том числе предлоги, союзы, частицы. При проведении контрольного списывания с грамматическим заданием объем текста следует уменьшить. Проведение контрольных диктантов с дополнительными грамматическими и другими заданиями в коррекционной школе не рекомендуется.

Дети, которые занимаются с логопедом, не освобождаются от написания контрольных диктантов в классе. Оцениваются такие работы в зависимости от индивидуального продвижения детей.

Контрольные работы оцениваются с учетом индивидуальных особенностей усвоения учебного материала каждым таким учеником.

При оценке письменных работ следует руководствоваться следующими нормами:

Оценка «5» ставится за работу без ошибок.

«4» ставится за работу с 1-3 ошибками.

«3» ставится за работу с 4-5 ошибками.

«2» за работу не ставится из-за структуры дефекта.

В письменных работах не учитывается 1-2 исправлений или 1 пунктуационная ошибка. Наличие трех исправлений или двух пунктуационных ошибок на изученное правило соответствует 1 орфографической ошибке. Ошибки на не пройденные правила правописания не учитываются. За одну ошибку в диктанте считается:

а) Повторение ошибок в одном и том же слове (например, в слове «лыжи» дважды написано на конце «ы»). Если же подобная ошибка на это же правило встречается в другом слове, она учитывается.

б) Две негрубые ошибки. Негрубыми считаются следующие ошибки:

- повторение одной и той же буквы (например, «посуда»);
- не дописывание слов;
- пропуск одной части слова при переносе;
- повторное написание одного и того же слова в предложении.

Ошибки, обусловленные тяжелыми нарушениями речи и письма, следует рассматривать индивидуально для каждого ученика. Специфическими ошибками являются ошибки на замену согласных, а у детей с тяжелыми нарушениями речи – искажение звукобуквенного состава слов (пропуски, перестановки, добавления, недописывание букв, замена гласных, грубое искажение структуры слова). При выставлении оценки все однотипные специфические ошибки приравниваются к одной орфографической ошибке.

При оценке грамматического разбора следует руководствоваться следующими нормативами:

Оценка «5» ставится, если ученик обнаруживает осознанное усвоение грамматических понятий, правил, умеет применить свои знания в

процессе грамматического разбора, работу выполняет без ошибок или допускает 1-2 исправления.

Оценка «4» ставится, если ученик в основном обнаруживает усвоение изученного материала, умеет применить свои знания, хотя и допускает 2-3 ошибки.

Оценка «3» ставится, если ученик обнаруживает недостаточное понимание изученного материала, затрудняется в применении своих знаний, допускает 4-5 ошибок или не справляется с одним из заданий.

Оценка «2» не ставится из-за структуры дефекта.

Учебно-методическое обеспечение:

Содержание обучения отражено в оригинальных учебниках для детей с ОВЗ. В учебниках соблюдается принцип коррекционной направленности обучения, требования индивидуального и дифференцированного подхода к обучающимся как необходимого условия продвижения в развитии каждого ребенка с ОВЗ.

- И.В. Фомина, И.В. Щербакова «Русский язык 1-4 классы. Развитие устной речи и коррекция письма. Инновационные подходы» - Учитель, Волгоград
- Л.Н. Ефименкова «Коррекция устной и письменной речи обучающихся начальных классов: пособие для логопедов», - Гуманитарное издание центр ВЛАДОС

Планируемые результаты освоения курса (3 класс):

Учащиеся должны уметь:

- составлять предложения, выделять предложения из речи и текста, восстанавливать нарушенный порядок слов в предложении;
- анализировать слова по звуковому составу;
- различать гласные и согласные, сходные согласные, гласные ударные и безударные;
- определять количество слогов в слове по количеству гласных, делить слова на слоги,
- переносить части слова при письме;
- списывать текст целыми словами;
- писать под диктовку текст (20—25 слов), включающий изученные орфограммы.

Учащиеся должны знать:

алфавит.

Планируемые результаты освоения курса (4 класс):

«Звуки и буквы»

Учащиеся должны знать:

- алфавит,
- расположение слов в алфавитном порядке в словаре.

Учащиеся должны уметь:

- анализировать слова по звуковому составу (выделять и дифференцировать звуки, устанавливать последовательность звуков в слове),
- употреблять ь на конце и в середине слова,
- употреблять разделительный ь перед гласными е, ё, ю, я, и,
- писать сочетания жи, ши, ча, ща, чу, щу,
- писать слова с парными согласными в конце и в середине слова, подбирать проверочные слова,
- ставить в словах ударение, различать ударные и безударные гласные,
- писать слова с безударными гласными, подбирать проверочные слова.

Обязательно:

- знать алфавит, расположение слов в алфавитном порядке в словаре,
- уметь анализировать слова по звуковому составу (выделять и дифференцировать звуки, устанавливать последовательность звуков в слове).

«Слово»

Учащиеся должны знать:

- предлоги до, без, под, над, около, перед;

Учащиеся должны уметь:

- различать основные категории слов (названия предметов, действий, качеств) в тексте по вопросам, правильно употреблять их в связи друг с другом,
- правильно писать имена собственные,
- писать предлоги отдельно с другими словами,
- употреблять разделительный ь,
- подбирать родственные слова, находить корень,

- писать слова с непроверяемыми гласными, пользуясь словарем.

«Предложение»

Учащиеся должны знать:

- члены предложения: подлежащее, сказуемое.

Учащиеся должны уметь:

- членить речь на предложения, выделять в предложении слова, обозначающие, о ком или о чём говорится, что говорится.
- составлять и распространять предложения, устанавливая связь между словами в предложениях по вопросам,
- ставить знаки препинания в конце предложения (точка, вопросительный знак, восклицательный знак),
- находить в предложении подлежащее, сказуемое, второстепенные члены (без деления на виды),
- списывать рукописный и печатный текст целыми словами и словосочетаниями,
- писать под диктовку предложения и тексты (30 – 35 слов).

Обязательно:

- составлять и распространять предложения, устанавливая связи между словами по вопросам,
- ставить знаки препинания в конце предложения,
- списывать рукописный и печатный текст целыми словами и словосочетаниями,
- писать под диктовку предложения и тексты (30 – 35 слов).

«Связная речь»

Учащиеся должны уметь:

- составлять и распространять предложения;
- устанавливать связи между словами по вопросам

